



**Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava**

tel. č.: 058/732 13 36, 788 56 56, e-mail: [zus.roznava@centrum.sk](mailto:zus.roznava@centrum.sk), [www.zusroznava.sk](http://www.zusroznava.sk)

# PLÁN PRÁCE

na školský rok 2017/2018

V Rožňave, september 2017

---

**Mária Mišurová, DiS. art.**  
riaditeľka školy



**Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava**

tel. č.: 058/732 13 36, 788 56 56, e-mail: [zus.roznava@centrum.sk](mailto:zus.roznava@centrum.sk), [www.zusroznava.sk](http://www.zusroznava.sk)

## **OBSAH**

### **Úvod**

- 1. Hlavné úlohy na školský rok 2017/2018**
- 2. Zvyšovať úroveň a účinnosť riadiacej a kontrolnej činnosti školy**
- 3. Zvyšovať efektívnosť výchovy a vzdelávania**
- 4. Zameranie školy**
- 5. Vzdelávanie pedagogických zamestnancov**
- 6. Práca s nadanými žiakmi**
- 7. Mimoškolské aktivity**
- 8. Spolupráca s (OZR, RŠ, OZ PŠaV, MŠ, ZŠ, SŠ, družobnou školou v Miskolci, inými organizáciami, ÚPSVaR)**
- 9. Základná umelecká škola**
- 10. Elokované pracoviská**
- 11. Plány zasadnutí v školskom roku 2017/2018**

### **Záver**



## Úvod

Plán práce na školský rok 2017/2018 akceptuje požiadavky stanovené pre ZUŠ v Pedagogicko-organizačných pokynoch MŠ SR pre školský rok 2017/2018. Plán práce školy je pracovný materiál, ktorý bude reagovať na zmeny a požiadavky MŠ SR, zriaďovateľa školy a legislatívne zmeny.

### 1. Hlavné úlohy na školský rok 2017/2018

#### *Organizácia školského roka*

- Školský rok sa začína 1. septembra 2017. Školské vyučovanie sa začína 4. septembra 2017 (pondelok).
- Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2018 (streda).
- Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína 1. februára 2018 (štvrtok) a končí sa 29. júna 2018 (piatok).

#### *Hlavné ciele ZUŠ (všeobecne)*

Hlavným cieľom umeleckého školstva je výchova umením (formovanie osobnosti), k umeniu (rozvoj schopnosti tvoriť a prijímať umenie) a pre umenie (príprava na profesionálnu umeleckú činnosť). Základné umelecké školy pôsobia na najširšej základni a v systéme umeleckého vzdelávania predstavujú základný článok. Svojím hudobným, výtvarným, tanečným a literárno-dramatickým odborom predstavujú školu, ktorá sa venuje špecializovanej odbornej výchove žiakov so zvýšeným záujmom a predpokladmi pre umeleckú tvorbu.

Základná umelecká škola poskytuje základné umelecké vzdelanie podľa § 17 Školského zákona o výchove a vzdelávaní, pripravuje na štúdium odborov vzdelávania, umeleckého vzdelávania v stredných školách a v konzervatóriách; pripravuje aj na štúdium na vysokých školách s pedagogickým alebo umeleckým zameraním. Povinný obsah vzdelania sa uvádza v platnom učebnom pláne ZUŠ.

- Zvyšovať efektívnosť výchovy a vzdelávania skvalitňovaním pedagogickej práce a modernizácie obsahu, metód a foriem v súlade s požiadavkami učebných osnov. Akceptovať zmeny v jednotlivých odboroch i účinnosť nových učebných plánov. Rešpektovať metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných umeleckých škôl, ktoré schválilo MŠ SR dňa 29. 1. 2004 pod číslom 491/2003 – 091 ako metodické pokyny pre hudobný, tanečný, výtvarný a literárno-dramatický odbor základnej umeleckej školy.
- Akceptovať sériu metodických príručiek na vyučovanie jednotlivých predmetov v tanečnom a literárno-dramatickom odbore základných umeleckých škôl, ktoré schválilo MŠ SR v roku 2005.
- Rešpektovať Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- Naplňovať Štátny vzdelávací program ZUŠ. V školskom roku 2017/2018 vytvoriť Školský vzdelávací program pre 3. ročník – druhého stupňa základného štúdia ZUŠ. Vymedziť vlastné ciele, poslanie výchovy a vzdelávania, jeho overovanie, korigovanie



primárneho umeleckého vzdelania a nižšieho sekundárneho umeleckého vzdelania vo všetkých odboroch ZUŠ.

- Naplňovať Štátny vzdelávací program – 1.9.2015.
- Naplňovať školský vzdelávací program.
- Naplňovať Štátny vzdelávací program ZUŠ
- Akceptovať Zákon č. 318/2009 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch schválený v NR 24. 6. 2009, účinný od 1. 11. 2009.
- Akceptovať rámcové učebné plány pre hudobný, tanečný, literárno-dramatický a výtvarný odbor základnej umeleckej školy, ktoré schválilo Ministerstvo školstva SR dňa 20. januára 2016.

Učebné plány sú súčasťou štátneho vzdelávacieho programu základnej umeleckej školy pre primárne umelecké vzdelanie a nižšie sekundárne vzdelanie, prípravného štúdia, II. stupňa a štúdia pre dospelých. V školskom roku 2017/2018 sa podľa nich postupuje v prípravnom štúdiu, v prvej a druhej časti prvého stupňa základného štúdia a v prvom, druhom a treťom ročníku druhého stupňa základného štúdia.

#### *Hlavné ciele ZUŠ v Rožňave*

- Zavádzať do učebných plánov pre všetky študijné odbory učebné plány voľných hodín ako reflexie rastúcich spoločenských trendov a požiadaviek.
- Využívať nové kreatívne metódy pri rozvoji tvorivých schopností u žiakov a to nie mechanickým sprostredkovaním poznatkov, ale vedomím a odborným usmerňovaním ich vlastnej tvorivosti.
- Zotrvať pri hlavnom celi školy a tým je - výchova umením, k umeniu a pre umenie (rozvíjať osobnosť, viesť k schopnosti prijímať a tvoriť umenie, pripravovať talentovaných žiakov na profesionálnu umeleckú činnosť).
- Zamerať sa na efektívnu triednickú činnosť a viesť pedagógov ku kvalitnému organizovaniu a plánovaniu vyučovacieho procesu.
- Prihliadať na sociálnu a demokratickú stavbu obyvateľstva (zloženie rodín, menia sa vzorce správania, životný štýl, nároky a požiadavky a pod.), rozvíjať emočnú inteligenciu, pestovať zmysel pre krásu a dobro, budovať v dieťati hodnotový systém a obranyschopnosť voči tlaku reklamy, gýču, venovať vývoju vkusovej orientácie detí a zohľadňovať nové trendy vo vývoji umení.
- Vo vzdelávacom procese rozvíjať štýly myslenia, podporovať osobnosť žiaka, podnecovať ich na seba hodnotenie a napredovanie v učení.
- Vo vzdelávacom procese vytvárať interaktívne hudobno-scénické, výtvarné a dramatické projekty rôznych typov.
- V oblasti hudby aktívne účinkovať na interných, verejných kultúrno-spoločenských činnostiach, podporovať netradičné zoskupenia nástrojovej hudby, rozširovať možnosti pre realizáciu žiackej jazzovej hudby, podporovať komornú a štvorročnú hru. Vo výtvarnom odbore pokračovať v predmete keramika. Realizovať formy exkurzií, vernisáží, dielní, rozvíjať spôsobilosť vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry. V literárno-dramatickom odbore pracovať s literárnymi zdrojmi, tvorba prezentácií, účinne spolupracovať v individuálnom i v kolektívnom zoskupení.
- Uplatňovať kladnú motiváciu a objektívne hodnotiť výkony žiakov. Naďalej rozvíjať medzi predmetovú spoluprácu medzi odborními HO, TO, VO, LDO.
- Pokračovať v spolupráci s materskými a základnými školami. Pripraviť výchovné koncerty pre žiakov MŠ a ZŠ.



- Určením cieľov, motiváciou a dispozíciami zapájať žiakov do súťaží všetkých odborov ZUŠ (základné, obvodné, krajské, celonárodné kolá i s medzinárodnou účasťou). Najtalentovanejšie deti pripraviť na celonárodné prehliadky, festivaly, súťaže a dielne.
- Zúčastňovať sa na odborných seminároch, dielní, otvorených dní organizovaných Metodicko-pedagogickým centrom v Bratislave, Asociáciou učiteľov hudby, pedagógmi VŠMU a konzervatóriami na Slovensku, prípadne zaangažovanie profesionálnych umelcov.
- Zapájať školu do kultúrneho života mesta, prezentáciu školy v médiách, s ďalšími školami, organizáciami mesta, zahraničnými kontaktmi.

Efektívnosť výchovy a vzdelávania je podmienená pracovnými podmienkami pedagogického zboru vytváraná zriaďovateľom, vedením školy, pracovnou klímou, odbornosťou riadenia a vyučovania, ambíciou a poslaním plniť ciele školy, byť konkurencie schopnou školou, viesť školu k prosperite a rozvoju, plniť požiadavky a očakávania žiakov a ich rodičov. Je potrebné si uvedomiť, že čoraz viac začína platiť žiak = zákazník, rodič = klient - náročnejšie požiadavky na prístup učiteľa.

## **2. Zvyšovať úroveň a účinnosť riadiacej a kontrolnej činnosti školy**

Riadiaca práca na škole je súbor aktivít, na základe ktorých sa prostredníctvom koordinovanej činnosti zamestnancov školy zabezpečuje efektívne dosahovanie výchovno-vzdelávacích výsledkov školy. Aj riadiaceho zamestnanca riadia nadriadení vedúci zamestnanci, orgány štátnej správy, ústredné orgány štátnej správy a špeciálne útvary zabezpečujúce bezpečnosť a ochranu pri práci a požiaru ochranu.

Školu riadi riaditeľka školy, je oprávnená určovať a ukladať podriadeným zamestnancom pracovné úlohy, organizovať a kontrolovať ich prácu a dávať im na tento účel záväzné pokyny v súlade s pracovným poriadkom. Zabezpečuje dodržiavanie pracovno-právnych vzťahov a iných predpisov.

Riaditeľka školy -

Zodpovedá za:

- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, učebných plánov a učebných osnov, za odbornú a pedagogickú úroveň výchovno-vzdelávacej práce školy a za efektívne využívanie prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti školy,
- za hospodárenie a účelné využívanie pridelených finančných prostriedkov a vedenie evidencie o ich čerpaní,
- za riadne hospodárenie s majetkom v užívaní alebo vo vlastníctve školy,
- za zverený hmotný i nehmotný majetok, jeho zabezpečenie proti odcudzeniu, prípadne znehodnoteniu a uzatvára hmotné zodpovednosti so správcami kabinetov a kabinetných zbierok v zmysle Zákonníka práce,
- za vytváranie priaznivých pracovných podmienok, zaistovanie bezpečnosti zdravia pri práci,
- za oboznámenie podriadených zamestnancov s príslušnými organizačnými predpismi, predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- za pedagogickú a odbornú úroveň zamestnancov a za výsledky práce školy,
- za pravidelnú kontrolu plnenia plánu práce školy a za jeho komplexné zhodnotenie na konci školského roku,



## Základná umelecká škola, Akademika Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava

tel. č.: 058/732 13 36, 788 56 56, e-mail: [zus.roznava@centrum.sk](mailto:zus.roznava@centrum.sk), [www.zusroznava.sk](http://www.zusroznava.sk)

- za realizáciu projektu na škole – uvádzanie začínajúcich pedagogických pracovníkov do praxe,
- za ustanovenie rady školy.

Rozhoduje o:

- prijatí žiaka do školy,
- uložení výchovných opatrení,
- povolení vykonať komisionálnu skúšku,
- oznámení zákonného zástupcu žiaka, ktorý nedbá o riadnu školskú dochádzku dieťaťa, príslušnému orgánu,
- určenie príspevku zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov za starostlivosť poskytovanú žiakovi v škole.

Predkladá zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie:

- návrh školského vzdelávacieho programu,
- návrhy na počty prijímaných žiakov,
- návrh rozpočtu,
- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach podľa Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z.,
- správu o výsledkoch hospodárenia školy,
- koncepčný zámer rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovaný najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie,
- informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.

Riadi a kontroluje:

- prácu podriadených zamestnancov a pravidelne hodnotí vzťah zamestnancov k práci a k pracovnému kolektívu a ich pracovné výsledky,
- dodržiavanie pracovnej disciplíny zamestnancov a v prípade jej porušenia dáva návrh na pracovno-právny postih voči zodpovedným zamestnancom.

Určuje:

- rozvrh hodín po prerokovaní v pedagogickej rade
- pracovnú náplň pre všetkých zamestnancov školy,
- výkon triednickej práce,
- v čase vedľajších prázdnin čerpanie náhradného voľna a dovolenky,
- termín opravných a komisionálnych skúšok,
- spôsob, ako budú triedni učitelia a vedenie školy informovaní o stave klasifikácie a hodnotenia v triede,
- termín klasifikácie žiakov,

Schvaľuje:

- plán činnosti predmetových komisií školy
- ročné plány pedagogických zamestnancov po prerokovaní v PK školy.

Vydáva:

- vnútorný poriadok školy,
- organizačný poriadok školy.

Určuje:

- osobný príplatok pre zamestnancov školy,
- odmenu pre zamestnancov školy za výborné pracovné výsledky,
- ústnu alebo písomnú pochvalu žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy,
- pokarhanie žiakovi po prerokovaní v pedagogickej rade.



Informuje:

- o udelení výchovného opatrenia preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka,
- v prípade mimoriadneho zhoršenia prospechu alebo správania žiaka preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka.

Pôsobí:

- na zjednocovanie klasifikačných a hodnotiacich ukazovateľov u všetkých učiteľov školy.

Riaditeľ školy ďalej:

- môže podľa prevádzkových podmienok školy deň prázdnin posunúť tak, aby nadväzoval na najbližšiu sobotu a nedeľu,
- môže poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a technických najviac štyri dni voľna v školskom roku,
- zabezpečuje a kontroluje dodržiavanie bezpečnostných predpisov, požiarnych predpisov a predpisov CO.

Riaditeľka školy zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, učebných plánov a učebných osnov, za odbornú a pedagogickú úroveň výchovno-vzdelávacej práce školy a za efektívne využívanie prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti školy, zodpovedá za riadne hospodárenie s majetkom školy.

Zástupkyňa riaditeľky školy –

Zástupkyňa školy v prípade neprítomnosti riaditeľky školy ju v plnej miere zastupuje so všetkými právomocami. Zodpovedá za prácu HO, TO, VO a LDO a za prácu prevádzkových pracovníkov / školníčka, upratovačka, údržbár /. Má právo ich usmerňovať, kontrolovať a riadiť ich činnosť. Zástupkyňa v prípade neprítomnosti zabezpečí zastupovanie a písomnou formou oznámi pedagogickým pracovníkom aj žiakom a ich rodičom tak v kmeňovej budove ako aj na alokovaných pracoviskách.

Spolu s administratívnymi zamestnankyňami školy zabezpečuje potrebné tlačivá pre pedagógov a žiakov. Zástupkyňa kontroluje priebeh výchovných a iných koncertov, ktoré pripravujú a realizujú poverení učitelia.

Vedenie školy sa v tomto školskom roku zameria na kontrolu:

- triednej dokumentácie pedagógov
  - plnenie učebných plánov a osnov
  - naplnenosti v kolektívnom vyučovaní (HO, VO, TO a LDO)
  - dochádzky zamestnancov na pracovisko
  - odchodu po skončení pracovnej doby
  - pri dodržiavaní hygienických prestávok
  - práce v TO, VO a LDO
  - práce komorných súborov
  - úrovne triednych seminárov
  - úrovne koncertov - priama kontrolná činnosť
  - plnenia náplne práce pedagogických aj prevádzkových pracovníkov
- Hospitačná činnosť riaditeľky a zástupkyne školy:



- sledovanie dodržiavania plánov / učebných , tematických , individuálnych /
- sledovanie rešpektovania osobitosti žiakov v individuálnom vyučovaní
- dodržiavanie naplnenosti v kolektívnom vyučovaní
- sledovať dodržiavanie pravidelného mesačného hodnotenia žiakov v žiackych knižkách , triednych knihách
- presná evidencia vymeškaných vyučovacích hodín / zhoda žiackych knižiek a triednych kníh /
- dochádzka na hudobnú náuku
- dochádzka žiakov na vyučovanie v TO, VO, LDO
- evidencia ospravedlnení za vymeškané vyučovacie hodiny
- sledovanie evidencie odučených nadčasových vyuč. hodín

### **Plán hospitácií na školský rok 2017/2018**

#### **OKTÓBER 2017**

1. Kontrola triednej dokumentácie učiteľov
  - a/ triedne knihy
  - b/ úhrada školného
  - c/ žiacke knižky
  - d/ katalógy žiakov
  - e/ ročné plány PZ v kolektívnom vyučovaní
  - f/ rozvrh hodín
2. Kontrola dochádzky žiakov podľa rozvrhu hodín
3. Kontrola stavu žiakov
4. Kontrola naplnenosti v kolektívnom vyučovaní podľa platných predpisov

#### **NOVEMBER 2017**

1. Kontrola plnenia učebných plánov a osnov v jednotlivých triedach
2. Kontrola plnenia plánov v kolektívnom vyučovaní

#### **JANUÁR 2018**

1. Kontrola prípravy žiakov na verejné vystúpenia
2. Kontrola priebehu a úrovne seminárov v jednotlivých oddeleniach
3. Príprava a priebeh /úrovne/ triednych koncertov

#### **MAREC 2018**

1. Kontrola triednych kníh / individuálne plány pre II. polrok /
2. Príprava žiakov na seminár z hlavného predmetu / abs. prednesy /
3. Vedomostná úroveň žiakov v hudobnej náuke
4. Príprava žiakov na ďalšie verejné vystúpenia / koncerty, vých. koncerty /
5. Dochádzka žiakov na elokovaných pracoviskách / Jablonov, Hrhov, Plešivec/
6. Kontrola plnenia učeb. plánov v indiv. vyučovaní
7. Plnenie plánov a vedomostná úroveň žiakov v kolektívnom vyučovaní
8. Kontrola prípravy žiakov HN na záverečné skúšky písomné a ústne
9. Príprava žiakov dych., sláč., speváckeho a gitarového oddelenia na školskú prehliadku
10. Úroveň vyučovania v TO





JÚN 2018

1. Kontrola prípravy žiakov – absolventov na záverečné technické skúšky
2. Kontrola plnenia učebných plánov v individuálnom vyučovaní
3. Kontrola dochádzky žiakov na vyučovanie
4. Kontrola povinných poplatkov žiakov

Hospitácie na vyučovacích hodinách podľa potreby. Jednou z foriem hospitačnej činnosti sú aj účasť riaditeľky a zástupkyne školy na seminároch, výchovných, verejných koncertoch, prehrávkach žiakov.

Vyučovacia jednotka je 70 minút, čo sa po 4. ročník prvej časti I. stupňa / vrátane / delí na 45 a 25 minút, prípadne 35 a 35 minút. Od 1. ročníka druhej časti I. stupňa základného štúdia sa spája hodina v jeden celok. Dĺžka vyučovacej jednotky v niektorých odboroch resp. oddeleniach je kratšia – /vid' učebné plány/. Výnimky v predpisoch sa povolia na základe žiadosti učiteľa alebo rodiča v odôvodnených prípadoch / alokované triedy, vidiecki žiaci, zdravotný stav, vyučovanie v ZŠ /.

Pri vekove starších žiakov, mimoriadne nadaných žiakov sa povolí **kontrahovanie** na konci I. alebo II. polroka, a to na základe písomnej žiadosti učiteľa. Žiaci s požiadavkou na kontrahovanie sú povinní svoju spôsobilosť prezentovať pred určenou komisiou.

**Rozšírené vyučovanie** sa povolí len žiakom, ktorí sa pripravujú na ďalšie odborné štúdium, príp. náročnú odbornú súťaž. Rozšírené vyučovanie sa prideli na základe žiadosti učiteľa hlavného predmetu.

**Termín:** september 2017, január 2018

**Zodpovední:** riaditeľka školy, zástupkyňa RŠ, všetci vyučujúci

#### **Prehrávky, skúšky, komisionálne skúšky**

- **skúšky kontrahujúcich žiakov / na základe žiadosti tr. učiteľa /**

**Termín:** január 2018, jún 2018

**Zodpovední:** riaditeľka školy, zástupkyňa RŠ, vyučujúci žiakov

- **skúšky slabo prospievajúcich žiakov / na základe návrhu triedneho učiteľa /**

**Termín:** január 2018, jún 2018

**Zodpovední:** riaditeľka školy, zástupkyňa RŠ, vyučujúci žiakov, predsedovia PK

- **prehrávky žiakov s rozšíreným vyučovaním**

**Termín:** január 2018, jún 2018

**Zodpovední:** riaditeľka školy, zástupkyňa RŠ, vyučujúci žiakov

- **komisionálne skúšky z dôvodu zaradenia vekove starších žiakov do vyššieho ročníka**

**Termín:** do 29.09.2017

**Zodpovední:** riaditeľka školy, zástupkyňa RŠ, trojčlenná komisia menovaná RŠ

**Pozn.:** presné termíny skúšok a menovanie členov komisií písomnou formou budú určené na pracovných poradiach

- **polročné a záverečné testy žiakov s individuálnou formou štúdia z teórie a dejín hudby**

**Termín:** január 2018, jún 2018

**Zodpovední:** vyučujúci HN, VO, TO, LDO + vyučujúci hlavného predmetu



- **záverečné testy absolventov z teórie a z dejín hudby**

**Termín:** apríl 2018

**Zodpovední:** vyučujúci HN, VO, TO a LDO

- **prehrávky absolventov / absolventské prednesy /**

**Termín:** február 2018

**Zodpovední:** zástupkyňa RŠ, predseda PK, všetci vyučujúci

**Pozn.:** do uvedeného termínu sú absolventi povinní ovládať absolventské prednesy spamäti aspoň v strednom tempe

- **záverečné skúšky absolventov z hlavných predmetov**

**Termín:** máj 2018

**Zodpovední:** riaditeľka školy, zástupkyňa RŠ, vyučujúci žiakov

- **komisionálne skúšky po absolvovaní 4. ročníka prvej časti prvého stupňa základného štúdia**

**Termín:** máj 2018 /spresní sa na pracovnej porade/

**Pozn.:** komisionálne skúšky 4. roč. prvej časti prvého stupňa budú prebiehať pred jednou komisiou pre všetky odbory

Súčasnú zmenu v školstve z hľadiska zmeny cieľov výchovy a vzdelávania prinášajú potrebu profesionálneho rastu učiteľov v súvislosti s novými prístupmi v riadení vyučovacieho procesu. Zo strategickej línie komplexného manažmentu vyplýva okrem dôrazu na rozvoj riadenia aj akcent na pedagogický rozvoj. Riadenie pedagogického rozvoja súvisí s podporou rozvoja kľúčových kompetencií žiakov. Pedagogický rozvoj v rámci strategických zámerov znamená orientáciu na kvalitu obsahu a procesu vyučovania z hľadiska nových pracovných postupov.

V školskom roku 2017/2018 ide o zavedenie zákona o výchove a vzdelávaní, Štátnych vzdelávacích programov a tvorbu Školských vzdelávacích programov. Cieľom riadenia metódy účinnosti a kontroly je pripravovať pedagogických zamestnancov pre výkon činnosti nevyhnutných pre rozvoj školského systému, sprostredkovaním najnovších poznatkov (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých odborov. Najlepší spôsob, ako sa učiť, je niečo urobiť, najhorší spôsob, ako učiť druhých, je rozprávať. Najcennejšie sú tie poznatky, ktoré študujúci získa vlastnou prácou a úsilím.

Progresívne formy získané na vzdelávacích aktivitách pedagógov budú súčasťou východísk pre kontrolu vyučovacieho procesu (preverovania, hodnotenia a klasifikácia žiakov). Venovať pozornosť motivácii, iniciatíve, samostatnosti, aktivite, kritickým postojom, zodpovednosti za výsledky. Venovať pozornosť tomu, čo sa dosiahlo, do akej miery, a ktoré zámery a ciele sa naplnili, urobiť situačnú analýzu, ujasniť problémy a ciele a flexibilne na ne reagovať.

Vedenie školy v školskom roku 2017/2018 pri riadení a kontrole pedagogického rozvoja bude vychádzať z podpory riadenia vyučovacieho procesu, ktorý predstavuje triedny manažment. Čiže pôjde o súhrn činností učiteľa v procese riadenia výchovno-vzdelávacej činnosti, uplatňovania jeho kompetencií, orientáciou na osobnosť žiaka, kultivovanie jeho sociability a vzdelanosti.

**Cieľom kontroly hospitačnej činnosti bude sledovanie kľúčových kompetencií žiakov, oblasť hodnotenia a sebahodnotenia žiakov, formulovanie cieľov, využívanie učebných**



pomôcok žiakmi a vedenia žiakov k spracovaniu a dokončeniu úloh v dohodnutej kvalite a čase.

Ako zvyšovať úroveň riadiacej a kontrolnej činnosti:

- Klásť dôraz na individuálne plány v triednych knihách podľa platných učebných osnov a plánov na jasné a konkrétne ciele.
- Na úrovni riadenia školy sa bude dôraz klásť na riadenie pedagogického rozvoja, t. j. aj na usmernenie kvality riadenia vyučovacej hodiny, t. j. triedny manažment, usmerňovanie a vedenie pedagógov ku skvalitneniu plánovania a organizovania činností učiteľov na vyučovaní tak, aby viedli žiakov k aktívnemu poznávaniu a učeniu sa, ku korektnému a objektívnemu hodnoteniu žiakov.
- Plnenie plánov a efektívnosť práce pravidelne kontrolovať a vyhodnocovať na pedagogických radách, predmetových komisiách a na zasadnutiach umeleckej rady.
- Vynaložiť väčšie úsilie školy v interakcii s rodičmi. Viac aktivizovať život školy a rodín (a verejnosti vôbec), zvýšiť spoluprácu rodičov, ponúknuť im možnosť spolupracovať, konzultovať, motivovať ich k podávaniu námetov a podnetov na zmenu, a pravidelnou spätnou väzbou zisťovať verejné uznávanie a oceňovanie práce žiakov a pedagógov.
- Dbieť na rovnomerné rozdeľovanie úloh medzi učiteľov a nepedagogických zamestnancov (konkretizovať v mesačných plánoch pri interných a verejných podujatiach).
- Pozornosť venovať novým, začínajúcim pedagógom v metodologickej i pedagogickej oblasti.
- V konkrétnej činnosti klásť dôraz na maximálne využitie vyučovacieho času.
- Klásť dôraz na zvyšovanie motivácie a morálky učiteľov, dbať na presné a dôsledné plnenie zadaných úloh.
- Hospitáčnou činnosťou a účasťou vedenia školy na vystúpeniach žiakov sledovať úroveň vzdelávacej práce v hudobnom, tanečnom, výtvarnom, literárno-dramatickom odbore. Zapájanie žiakov do súťaží a ich výsledky.
- Stabilita pedagogického zboru i nepedagogických zamestnancov, ich permanentné zdokonaľovanie, vzdelávanie, vysoká pracovná morálka. Úroveň vzájomnej spolupráce, koordinácie staršími učiteľmi, to sú významné činitele pri optimalizácii pracovného prostredia.
- Hospitácia ako forma kontroly by mala byť poučením učiteľov navzájom a hľadaním pozitív ďalšieho rozvoja a zdokonaľovania.
- Hľadať cestu, aby dnešní žiaci boli pripravení žiť v tomto tisícročí a boli pripravení pre prácu a život v spoločnosti. Je potrebné v nich rozvíjať širokú škálu vlastností, ktoré vytvárajú ich osobnosť. Predovšetkým aktivita, samostatnosť, angažovanosť, tvorivosť, schopnosť sústrediť sa, samostatne myslieť, rozhodovať, schopnosť prezentovať vlastný názor a vedieť ho obhájiť, zručnosť aplikovať poznatky v praktickom živote. Pritom nezabúdať na schopnosť komunikácie s okolím a spolupracovať v tíme.
- Realizovať vyučovací proces prostredníctvom rozmanitých metód a foriem, tak aby implementovali do svojej praxe aktuálne didaktické poznatky.



### 3. Zvyšovať efektívnosť výchovy a vzdelávania

Základné umelecké školy právom patria do siete estetických škôl a umenie novej doby nič nestratilo zo svojej sociálnej funkčnosti, zo svojich práv a povinností voči jednotlivcovi a spoločnosti. Komplexný charakter výučby základnej umeleckej školy prispieva k citovej a sociálnej výchove dieťaťa, zážitkom z umeleckého diela, okrem iného vlastným umeleckým prejavom a tým zároveň postupne vytvára v deťoch potrebu stretávať sa s umením. Humanistická koncepcia predpokladá, že v procese výchovy a vzdelávania pedagogický zbor upriami pozornosť na základné znaky humanisticky orientovaného vyučovacieho procesu a bude osobitne uznávať a uplatňovať:

- slobodu a zodpovednosť (sloboda je základnou hodnotou a podmienkou, aby žiak mohol prebrať zodpovednosť za vlastné učenie sa, sloboda vytvárať možnosť, aby sa žiak mohol seberealizovať)
- dôvera v rast žiaka (za predpokladu, že učiteľ má pozitívne očakávanie úspechu každého žiaka, že žiak bude zajtra lepší ako je dnes)
- uznanie individuálnych rozdielov medzi žiakmi (rešpektovať jedinečnosť každého žiaka so svojimi špecifickými potrebami v kolektívnom, či v individuálnom vyučovacom procese. Rozvíjať jeho slabé a silné stránky osobnosti, aby vyučovanie bolo spojené s ľudskými aspektmi, t. j. bez stresu, aby sa necítili ohrození, aby na vyučovaní prevládala radosť, dobrá nálada, zvedavosť, snaha vedieť viac, spolupráca, tvorivosť, chuť žiť aj v sťažených podmienkach, získavať spôsobilosť pre spoločenský život a progresívne medzil'udské vzťahy, hodnoty ochrany a tvorby ľudských práv)
- chyba ako prostriedok učenia (učiteľ vníma chybu ako prirodzený jav učenia sa, učíme sa na chybách, chyba by sa nemala vnímať ako vina, ale ako možnosť napraviť stav)
- spolupráca (ak je učenie sociálny jav, potom je potrebné na vyučovaní uplatňovať kooperatívne učenie, kde sa žiaci učia spolupracovať a komunikovať – a to vytváraním podmienok pre tvorivú atmosféru v triedach, podporujúc tak pocit bezpečia, motiváciu k učeniu sa, ako aj účinnú efektívnu spoluprácu školy a rodičov)
- učenie sa činnosťou (žiak sa môže naučiť iba vlastnou činnosťou, učiteľ má byť nápomocný pri učení sa žiaka, pomáhať vyrovnáť sa s novými situáciami, ktoré prináša hra, škola, život, práca)
- škola má byť hrdá na tvorivých žiakov.

### 4. Zameranie školy

Škola predstavuje ucelenú sústavu výchovy a vzdelávania, poskytuje žiakom od predškolského veku až po štúdium pre dospelých možnosť rozvíjať svoje nadanie v niektorej z tvorivých disciplín, t. j. v niektorom študijnom odbore školy. Hlavným cieľom školy je výchova umením – formovanie osobnosti, výchova k umeniu – rozvoj schopnosti tvoriť a prijímať umenie a výchova pre umenie /príprava na profesionálnu umeleckú činnosť/.

Školu navštevuje najviac žiakov v hudobnom odbore, kde sa vyučuje hra na klavíri, akordeóne, husliach, kontrabase, gitare, dychových nástrojov, bicích nástrojov, keyboardu a spev. Vo výtvarnom odbore školy bol v uplynulom školskom roku pokles žiakov. Bolo by ideálne tento pokles doplniť aspoň na úroveň predošlých rokov. Postupný nárast žiakov evidujeme v tanečnom odbore. Rezervy vidíme v odbore literárno-dramatickom. Všetci pedagogickí zamestnanci školy sú kvalifikovaní. Učiteľka LDO si zatiaľ nedopĺňa kvalifikáciu, ktorú si vyžaduje zákon. Žiaci školy úspešne reprezentujú školu na rôznych



okresných, regionálnych, krajských, ale aj celoštátnych, resp. medzinárodných súťažiach. Škola rozvíja a naďalej bude podporovať rozvoj komorných súborov.

Činnosť a výsledky školy budeme v nasledujúcom období viac propagovať prostredníctvom médií /tlač, TV, internet a pod./. Kvalita vzdelávania sa posilní úpravou učebných plánov v oblasti nepovinných voliteľných predmetov, čo znamená, že dáme možnosť učiteľom aj žiakom venovať väčší časový priestor hlavnému predmetu vo všetkých odboroch.

## **PLÁN PRÁCE NA ŠKOLSKÝ ROK 2017/2018**

### **A. Hudobný odbor**

#### **• PK klavír**

*Účasť na verejných žiackych koncertoch*

*Účasť na vianočnom koncerte*

*Uskutočniť triedne koncerty*

*Príprava žiakov na výchovné koncerty*

*Príprava žiakov na ročníkové semináre*

*Príprava žiakov na záverečné skúšky z hry na nástroji*

*Príprava žiakov na absolventský koncert*

*Na vyučovaní sa priebežne venovať hre z listu*

*Príprava žiakov na mimoškolské vystúpenia a kultúrne akcie podľa požiadaviek*

#### **• PK keyboard, akordeón**

*Príprava žiakov na verejné žiacke koncerty*

*Príprava žiakov na triedne koncerty*

*Príprava žiakov na vianočné koncerty*

*Príprava žiakov na mimoškolské vystúpenia a kultúrne akcie podľa požiadaviek*

*Príprava žiakov na výchovné koncerty*

*Príprava žiakov na ročníkové semináre*

*Príprava žiakov na záverečné skúšky z nástroja*

*Príprava žiakov na absolventský koncert*

*Spolupráca s učiteľom vyučujúcim HN*

*Spolupráca s rodičmi žiakov*

*Priebežne sa venovať na vyučovacích hodinách hre z listu, podľa možnosti aj komornej hre v rámci spolupráce s MŠ a ZŠ vyhľadávanie talentov pre hru na akordeón*

*Spolupráca s DLS Lúčka*

#### **• PK gitara, bicie**

*Účasť na „Dni mesta Rožňava“*

*Účasť na vianočnom koncerte mesta*

*Účasť na vianočnom koncerte v reformovanom kostole*

*Uskutočniť ročníkové semináre*

*Uskutočniť nesúťažnú prehliadku oddelenia*

*Uskutočniť semináre*

*Príprava žiakov na podujatia usporiadané kultúrnymi a spoločenskými organizáciami*

*Príprava žiakov na verejné nžiadke koncerty usporiadané v ZUŠ*

*Spolupráca s MŠ, ZŠ a medzi PK v rámci ZUŠ*

*Účasť na výchovných koncertoch*



- **PK dychové nástroje**

*Príprava žiakov na verejné žiacke koncerty*

*Príprava žiakov na triedne koncerty*

*Príprava žiakov na vianočné koncerty*

*Príprava žiakov na mimoškolské vystúpenia a kultúrne akcie podľa požiadaviek*

*Príprava žiakov na výchovné koncerty*

*Príprava žiakov na ročníkové semináre*

*Príprava žiakov na záverečné skúšky z nástroja*

*Príprava žiakov na absolventský koncert*

*Spolupráca s učiteľom vyučujúcim HN*

*Spolupráca s rodičmi žiakov*

*Priebežne sa venovať na vyučovacích hodinách hre z listu, podľa možnosti aj komornej hre v rámci spolupráce s MŠ a ZŠ vyhľadávanie talentov pre hru na akordeón*

*Spolupráca s DLS Lúčka*

- **PK spev**

*Účasť na Dni mesta, Koncert pre Alenku*

*Účasť na verejných žiackych koncertoch*

*Účasť na vianočných koncertoch*

*Uskutočniť triedne koncerty*

*Príprava žiakov na skúšky (kontrahovanie, individuálny študijný plán)*

*Súťažná prehliadka PK spev*

*Celoslovenská spevácka súťaž v sólovom speve v Prešove*

*Ročníkové semináre*

*Záverečné skúšky*

*Absolventské koncerty*

- **PK husle**

*Príprava žiakov na verejné žiacke koncerty*

*Príprava žiakov na triedne koncerty*

*Príprava žiakov na vianočné koncerty*

*Príprava žiakov na mimoškolské vystúpenia a kultúrne akcie podľa požiadaviek*

*Príprava žiakov na výchovné koncerty*

*Príprava žiakov na ročníkové semináre*

*Príprava žiakov na záverečné skúšky z nástroja*

*Príprava žiakov na absolventský koncert*

*Spolupráca s učiteľom vyučujúcim HN*

*Spolupráca s rodičmi žiakov*

*Priebežne sa venovať na vyučovacích hodinách hre z listu, podľa možnosti aj komornej hre v rámci spolupráce s MŠ a ZŠ vyhľadávanie talentov pre hru na husle*

## **B. Výtvarný odbor**

Žiaci VO sa v priebehu šk. r. 2017/2018 zapoja do rôznych súťaží v rámci mesta, okresu, kraja, Slovenska a v zahraničí podľa propozícií, ponúk.

*VI. Ročník výtvarnej súťaže „ Ukáž svoj talent“*

*Maľovať detské motívy na podchod pri ZŠ J. Hronca*



### **C. Tanečný odbor**

Žiaci TO sa zúčastnia súťaží, ktoré budú včas oznámené a pre žiakov vhodné.

#### Ciele tanečného odboru na školský rok 2017/2018 :

- plniť plán práce vypracovaný na tento školský rok
- zúčastniť sa koncertov a vystúpení organizovaných ZUŠ /interné koncerty, verejné koncerty, vianočný koncert, výchovné koncerty/
- pripraviť a absolvovať 2 triedne koncerty / december, január/, / máj, jún /
- navštíviť podľa možností tanečné predstavenia pripravované mestom Rožňava a školy tanca organizované pre deti
- spolupracovať s ostatnými odbormi ZUŠ / HO, VO, LDO/

### **D. Literárno-dramatický odbor**

V priebehu šk. r. 2017/2018 sa žiaci LDO budú zapájať do rôznych literárnych súťaží - podľa aktuálnosti, možností a záujmov žiakov.

#### Súťaže, ktoré je možné absolvovať :

- Hviezdoslavov Kubín
- Kellnerova Poloma
- Škultétyho rečňovanky
- Timravina studnička
- Spolupráca s Gemerskou knižnicou P. Dobšinského
- Literárne dni P. Dobšinského
- Šaliensky Matko
- Literárny Lučenec
- Zlaté pero, zlatá podkova, zlatý vlas
- Spolupráca so SNM Betliar

*Prednesníček - prehliadka detského umeleckého prednesu žiakov LDO*

### **E. Spoločné akcie**

#### **• TO, LDO, VO**

##### *Halloweenska party*

Termín: 10.2017  
Zodpovedná: VO, TO, LDO

##### *Karneval žiakov školy*

Termín: 7.- 8.02. 2018  
Zodpovedná: VO, TO, LDO  
Cieľ: Žiaci všetkých odborov školy predvedú svoju kreativitu pri príprave masiek a súčasne sa navzájom spoznajú pri neviazanej zábave.



- **ZUŠ**
  - *Koncerty - Verejné*
    - 25.10.2017
    - 27.11.2017
    - 24.01.2018 – „Nový rok“
    - 15.02.2018 – „Sv. Valentín
    - 27.03.2018 – „Deň učiteľov
    - 26.04.2018 – „Ludové piesne v tvorbe hudobných skladateľov“
    - 15.05.2018 – „Deň matiek“
  - Vianočné*
    - 18.12.2017 – ZUŠ
    - 14.12.2017- Mestský vianočný koncert v Katedrále
    - 12.2018 – Koncert v Reformovanom kostole
  - Triedne*
    - december 2017/ január 2018
    - máj 2018/jún 2018
  - Výchovné pre MŠ a ZŠ*
    - 23.5.2018
    - 24.5.2018
  - Absolventský koncert*
    - 07.06.2018
  - *Výstava absolventských prác VO*
    - 14.06.2018
  - *Semináre –*
    - *Termíny spresnia v priebehu školského roku vedúci PK*
  - *Súbory –*
    - *DLS Lúčka – zodpovedný Mgr. O. Šmiják*
    - *ZUŠ Band – zodpovedný A. Farkaš*
    - *Piacere – detský orchester – zodpovedný Mgr. A. Kovtun*

Viac o podujatiach ZUŠ na školský rok 2017/2018 – Kalendár podujatí

## **5. Vzdelávanie pedagogických zamestnancov**

Základná umelecká škola v Rožňave zamestnáva kvalifikovaných pedagogických zamestnancov, ktorí sa pravidelne zúčastňujú priebežného vzdelávania a v nasledujúcom období absolvujú, podľa individuálneho zaradenia, adekvátne formy kontinuálneho vzdelávania.

Požiadavky jednotlivých učiteľov na kontinuálne vzdelávanie vyplývajú z ich zaradenia do jednotlivých kariérových stupňov. Potreba individuálneho rastu sa javí ako





dôležitá úloha školy, pričom je deklarovaná snaha rešpektovať individuálne potreby a možnosti konkrétneho zamestnanca a tiež potreby školy ako organizácie, ktorá má svoj rozpočet a potreby organizačného zabezpečenia. Našu školu v súčasnosti navštevuje 583 žiakov.

Samotný plán kontinuálneho vzdelávania vychádza z plánov predmetovej komisie (PK) a osobného plánu profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca. Pri zostavovaní a spracovaní osobných plánov profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca významnú úlohu zohrávajú vedúci PK, ktorí by mali viesť zosúladiť osobné plány do súboru, ktorý korešponduje s potrebami školy a jej profiláciou.

#### Práca v predmetových komisiách

Predmetové komisie školy pracujú v priebehu školského roka systematicky, pravidelne, podľa vypracovaných plánov PK. Každé zasadnutie PK bude dokumentované v zápisnici a priložené k dokumentácii predsedu PK a riaditeľstva školy.

#### Predsedovia jednotlivých predmetových komisií

Predseda predmetových komisií:	Agnesa Hegedusová DiS.art.
PK Klavír :	Alžbeta Slivová DiS.art.,
PK Keyboard, akordeón :	Michaela Kováčsová DiS.art.
PK Gitara a bicie nástroje:	Mgr. Alexander Kovtun,
PK Spev:	Helena Pál Balážová DiS.art.
PK Dychové nástroje:	Silvia Mikulová DiS.art.
PK LDO, VO a TO :	Mgr. Astrida Kissová
PK Hudobná náuka:	Mgr. Jana Tomášiková DiS.art.,

V spolupráci s MsÚ v Rožňave, s asociáciou učiteľov hudby, s MPC v Prešove a Košiciach, umožní riad. školy ďalšie vzdelávanie učiteľov. V tejto spolupráci zabezpečí škola (podľa možnosti) získanie nových učebných pomôcok. Umožní učiteľom účasť na súťažiach, prehliadkach, na odborných seminároch, ktoré by mohli byť prínosom pre ich pedagogický rast. Riaditeľstvo školy umožní zamestnancom zúčastniť sa kontinuálneho vzdelávania z dôvodu získavania kreditov.

Pedagogickí zamestnanci v školskom roku 2017/2018:

	<b>Priezvisko, meno</b>	<b>funkcia na škole</b>	<b>aprobácia</b>
1	Mišurová Mária, DiS. art.	riaditeľka školy	hra na klavíri
2	Bc. Eva Barciová, DiS. art.	učiteľ	HN, dirigovanie zboru
3	Klenovská Eva, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
4	Čobádyová Mária, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
5	Farkaš Árpád, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
6	Hegedúsová Agnesa, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri



7	Henriczy Peter, DiS. art.	učiteľ	hra na gitare
8	Kardosová Monika	učiteľ	vychovávateľstvo
9	Bc. Kováčsová Michaela, DiS. art.	učiteľ	hra na akordeóne
10	Mgr. Kovtun Alexander	učiteľ	hra na dychových nástrojoch
11	Mgr. Astrida Kissová	učiteľ	učiteľstvo výtvarného umenia
12	Mgr. art. Mačejko Peter	učiteľ	hra na strunových nástrojoch – hra na viole
13	Máté Dionýz, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
14	Mikulová Silvia, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
15	Mišurová Silvia, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
16	Pál Balážová Helena, DiS. art.	učiteľ	spev
17	Mgr. Puškášová Denisa, DiS. art.	učiteľ	hudobno-dramatické umenie
18	Roxerová Marieta, DiS. art.	učiteľ	hra na hudobných ľudových nástrojoch – hra na flaute
19	Senglerová Mária, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
20	Sisiková Simona, DiS. art.	učiteľ	hudobno-dramatické umenie
21	Slivová Alžbeta, DiS. art.	učiteľ	hra na klavíri
22	Mgr. Šmiják Ondrej, DiS. art.	učiteľ - HN	hra na husliach
23	Mgr. Tomášiková Jana, DiS. art.	učiteľ - HN	hra na klavíri
24	Zatroch Dušan, DiS. art.	učiteľ	hra na bicích nástrojoch
25	Mgr. Máté Dionýz	učiteľ	hra na gitare
26	Varga Milan, DiS. art.	učiteľ - HN	hra na klavíri
27	Mgr. Ďurský Stanislav, DiS. art.	učiteľ - HN	spev
28	Bc. Szajkó Adrián	učiteľ	hra na kontrabase
29	Mgr. art. Zatrochová Viktória	učiteľ	grafika

## 6. Práca s nadanými žiakmi

Podporovať tvorivých a nadaných žiakov na súťažiach, ktoré sa budú konať v súlade s organizačnými poriadkami zaregistrovanými MŠVVaŠ SR. Rozvíjať manuálne, tvorivé, umelecké, motorické schopnosti, ktoré budú prezentované na súťažiach s celoslovenskou, či medzinárodnou pôsobnosťou.

## 7. Mimoškolské aktivity

Kantorská činnosť / evanjelický kostol – Rožňava /:  
Kantorská činnosť /reformovaná cirkev/ Rožňava:  
Korepetície mládežníckeho spovokolu:

Mgr. J. Tomášiková  
M. Čobádyová  
M. Čobádyová



Vedúca PK výtvarnej výchovy v okrese:

Mgr. A. Kissová

**8. Spolupráca s (OZR, RŠ, OZ PŠaV, MŠ, ZŠ, SŠ, družobnou školou v Miskolci, družobnou školou v Budapešti, školami V4 a inými organizáciami, ÚPSVa R)**

**a) Občianskym združením rodičov, Radou školy, Odborovým zväzom pracovníkov školstva a vedy**

Riaditeľstvo školy očakáva od spolupráce s týmito subjektmi pomoc nielen teoretickú, ale predovšetkým praktickú a to hlavne pri riešení problémov výchovno-vzdelávacích, prevádzkových, organizačných, finančných.

**b) Materskými školami**

Poverení pedagógovia ZUŠ budú v priebehu šk. r. 2016/2017 spolupracovať s jednotlivými materskými školami pri príprave, vyhľadávaní a výbere talentov. Poverení učitelia vypracujú plány spolupráce a odovzdajú riaditeľke školy.

MŠ Ul. kyjevská  
MŠ Ul. štítnická  
MŠ Ul. pionierov  
MŠ Ul. E. Rótha  
MŠ Ul. Vajanského  
MŠ Evanj.cirkevná  
MŠ Krátka

Mgr. art. Peter Mačejko  
Alžbeta Slivová, DiS. art.  
Helena Pál –Balážová DiS. art.  
Mgr. Jana Tomášiková DiS. art.  
Eva Klenovská, DiS. art.  
Marieta Roxerová DiS. art.  
Silvia Mišurová DiS. art.

**c) Základnými školami**

Poverení pedagógovia ZUŠ budú v priebehu šk. r. 2016/2017 spolupracovať s jednotlivými základnými školami na území mesta i mimo neho pri príprave, vyhľadávaní a výbere talentov. Poverení učitelia vypracujú plány spolupráce a odovzdajú riaditeľke školy. Spolupráca so základnými školami bude prebiehať aj na úrovni vzájomnej výpomoci pri rôznych spoločensko-kultúrnych podujatiach, súťažiach...

ZŠ Komenského

Arpád Farkas DiS. art., Mgr. Denisa Puškášová DiS. art.

ZŠ Zakarpatská

Bc. Eva Barciová, DiS. art.

ZŠ Pionierov

Mgr. Ondrej Šmiják DiS. art.

ZŠ Zlatá

Simona Sisiková DiS. art.

Bc. Michaela Kováčsová, DiS. art.

Mgr. art. Gabriela Vašková

ZŠ Plešivec

Dionýz Máté DiS. art.

ZŠ Reformovanej kresťanskej cirkvi

Mária Čobádyová DiS. art.

ZŠ Jablonov n./T.

Agnesa Hegedúsová DiS. art.

ZŠ Hrhov

Agnesa Hegedúsová DiS. art.

ZŠ Katolícka

Silvia Mikulová, DiS. art.

Gemerská knižnica P. Dobšinského

Monika Kardosová



**d) Strednými školami**

Spolupráca so SŠ spočíva v prvom rade v sprievode rôznych komorných telies, ale aj pri organizovaní kultúrnych podujatí a vzájomnej ústretovosti a ohľaduplnosti pri reprezentovaní škôl (ZUŠ, SŠ) spoločnými žiakmi.

**e) Družobnou školou v Miskolci**

Nadalej pokračujeme v spolupráci s družobnou školou a to navštevovaním sa s cieľom nadobudnutia nových poznatkov, ktoré následne využívame v praxi.

**f) Družobnou školou v Budapešti a školami V4**

Spolupráca sa začala v septembri 2017 v Prahe a ďalší koncert bude v marci 2018 v Budapešti.

**g) Inými organizáciami**

Spolupráca s Gemerským osvetovým strediskom, Gem. knižnicou P. Dobšinského, Baníckym múzeom, Klubom dôchodcov, Domovom dôchodcov, MsÚ v Rožňave, OŠ pri MsÚ v Rožňave, Centrom voľného času, Maticou slovenskou, Csemadok Rožňava, Domov soc. služieb, Červený kríž, Rotary club, Špeciálnou školou internátnou v Rožňave, Mestským divadlom Actores. Priebežne podľa požiadaviek.

**h) Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny**

V školskom roku 2017/2018 Základná umelecká škola využije možnosti ponúkané Úradom práce vyplývajúce zo zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť 1.1.2014, z ktorého plyní povinnosť uchádzačov o zamestnanie odpracovať mesačne 32 hodín. Tiež využije možnosť výpomoci formou absolventskej praxe.

(Dávka sa znižuje o sumu 61,60 eura za každého plnoletého člena domácnosti, ktorý nie je v právnom vzťahu, ktorý zakladá nárok na príjem zo závislej činnosti, dohodnutom v rozsahu najmenej 32 hodín mesačne a nezúčastní sa na základe písomnej dohody medzi úradom a obcou, rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou, ktorej zriaďovateľom je obec, alebo právnickou osobou so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá organizuje alebo sprostredkúva dobrovoľnícku činnosť pre inú osobu s jej súhlasom v jej prospech alebo vo verejný prospech (ďalej len „organizátor dobrovoľníckej činnosti“) v rozsahu 32 hodín mesačne na vykonávaní

- a) menších obecných služieb pre obec alebo rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec,
- b) dobrovoľníckej činnosti alebo
- c) prác na predchádzanie mimoriadnej situácii, počas vyhlásenej mimoriadnej situácie a pri odstraňovaní následkov mimoriadnej situácie.)



## 9. Základná umelecká škola

### Organizácia školy:

Počet odborov na škole: 4 – hudobný, výtvarný, tanečný, literárno-dramatický

Vedenie školy: Mária Mišurová DiS. art. riaditeľka školy v z.  
Mgr. Denisa Puškášova DiS. art. predseda OZ PŠaV pri ZUŠ v RV  
Mgr. Ondrej Šmiják DiS. art. predseda Rady školy pri ZUŠ

Ostatné funkcie:

Bezpečnostný technik	J. Rochfaluši
Estetika školy	Mgr. Astrida Kissová Mgr. art. Viktória Zatrochová
Kronikár	.....
Knižnicu HO vedie a zodpovedá za ňu	Mgr. Jana Tomášiková DiS. art.
Knižnicu VO vedie a zodpovedá za ňu	Mgr. Astrida Kissová
Knižnicu TO vedie a zodpovedá za ňu	Simona Sisiková DiS. art.
Knižnicu LDO vedie a zodpovedá za ňu	Monika Kardosová
Diskotéku vedie a zodpovedá za ňu	Mária Senglerová, DiS. art.
Notový archív vedie a zodpovedá za neho	Silvia Mikulová, DiS. art.
Fotenie	Peter Henriczy DiS. art. Mgr. art. Gabriela Vašková
Kontinuálne vzdelávanie - prehľad možnosti	Silvia Mikulová, DiS. art.
Facebook školy	Mgr. Lenka Villimová

Súbory:	DEH Lúčka	Mgr. Ondrej Šmiják, DiS. art.
	ZUŠ Band	Arpád Farkaš, DiS. art.
	Piacere – detský orchester	Mgr. Alexander Kovtun

Umelecká rada školy: vedenie školy  
predsedovia PK  
predseda Rady školy pri ZUŠ v Rožňave

Technicko-hospodársky pracovníci: Jana Dovcová – administratíva  
Mgr. Lenka Villimová – administratíva  
Helena Pállová – školníčka, upratovačka  
Alžbeta Holečková – upratovačka  
Monika Gažíková - upratovačka  
Viktor Kerekeš – kurič, údržbár

Korepetície:

- spevacke oddelenie – M. Senglerová, DiS. art., S. Mišurová, DiS. art., A. Farkaš, DiS. art., M. Čobádyová, DiS. art., S. Mikulová, DiS. art.



- sláčikové oddelenie – M. Čobádyová, DiS. art., S. Mišurová, DiS. art., S. Mikulová, DiS. art.
- dychové oddelenie – S. Mikulová DiS. art., S. Mišurová, DiS. art., M. Senglerová, DiS. art., A. Farkaš, DiS. art.

### Úlohy pre školský rok 2017/2018

- udržať alebo zvýšiť súčasný počet žiakov v TO
- rozvíjať spoluprácu s druž. školou v Miskolci a školami V4
- rozvíjať prácu komorných súborov
- naďalej rozvíjať prácu súboru Lúčka a orchestra Piacere
- rozvinúť písanie projektov na získanie finančných prostriedkov pre školu
- propagácia školy prostredníctvom médií, RV TV, internetovej stránky, sociálnych sietí...
- výchovno-vzdelávací proces riadiť podľa Štátneho vzdelávacieho programu, podľa Školského vzdelávacieho programu, podľa platnej legislatívy
- rešpektovať a uplatňovať nové zákony, vyhlášky, ktoré sa bezprostredne vzťahujú na ZUŠ

### 10. Elokované pracoviská

#### Elokované pracoviská ZUŠ v Rožňave:

Akademia Hronca č. 9 -

M. Mišurová, DiS. art., Mgr. A. Kissová, M. Roxerová DiS. art., H. Pál Balážová DiS. art., Mgr. art. V. Zatrochová, A. Slivová DiS. art., Mgr. O. Šmiják DiS. art., Mgr. J. Tomášiková DiS. art., M. Senglerová DiS. art., S. Mišurová DiS. art., Mgr. S. Ďurský, DiS. art. M. Čobádyová DiS. art., E. Klenovská DiS. art., S. Mikulová, DiS. art.

Štítická č. 10 -

S. Sisiková DiS. art., M. Kardosová, P. Henriczy DiS. art., Bc. E. Barciová, DiS. art., Bc. M. Kováčsová DiS. art.

ZŠ Zakarpatská ul. v Rožňave -

M. Varga DiS. art., Bc. E. Barciová, DiS. art., Mgr. S. Ďurský, DiS. art.

ZŠ Kozmonautov v Rožňave -

M. Čobádyová DiS. art., S. Mišurová DiS. art., A. Hegedusová DiS. art., M. Varga, DiS. art.

Jablonov nad Turňou -

A. Hegedúsová DiS. art.

Hrhov -

A. Hegedúsová DiS. art.

Plešivec -

D. Máté DiS. art., Mgr. D. Máté

Riaditeľka školy bude sledovať pracovné podmienky pedagogických pracovníkov na elokovaných pracoviskách a v spolupráci s vedením ZŠ bude nedostatky odstraňovať.

Podľa finančných možností sa bude vylepšovať materiálno-technické vybavenie školy. Podľa finančných možností sa bude dopĺňať notový, knižný archív školy a diskotéka.



## **11. Plány zasadnutí v školskom roku 2017/2018**

### **Pedagogická rada**

*31. august 2017*

Prejednanie a schválenie Plánu práce školy  
Plány hodnotiacich porád a klasif. porád  
Kalendár podujatí  
Školský vzdelávací program  
Komisionálne skúšky vek. starších žiakov  
Diskusia  
Uznesenie  
Záver

*21. december 2017*

Vyhodnotenie I. polroka šk. r. 2017/2018 podľa Plánu práce školy  
Zhodnotenie mimoškolských aktivít školy  
Vyhodnotenie prospechu žiakov  
Zhodnotenie činnosti školy podľa Kalendára podujatí  
Diskusia  
Uznesenie  
Záver

*25. január 2018*

Plán práce na II. polrok šk. r. 2017/2018  
Žiadosti o pridelenie rozšíreného vyučovania  
Žiadosti o povolenie kontrahovania  
Diskusia  
Uznesenie  
Záver

*21. jún 2018*

Vyhodnotenie činnosti podľa Plánu práce pre šk. r. 2017/2018  
Zhodnotenie činnosti jednotlivých PK, odborov / HN, TO, VO, LDO /  
Vyhodnotenie mimoškolských aktivít  
Vyhodnotenie výchovných koncertov pre MŠ, ZŠ  
Zhodnotenie koncepcnosti Školského vzdelávacieho programu  
Diskusia, záver

### **Pracovné porady**

*23.08.2017*

Program na pracovné dni v auguste 2016  
Terminované úlohy  
Návrhy učiteľov smerom k vedeniu školy  
Úlohy do plánu práce školy, zasadnutie PK jednotlivých predmetov/odborov  
Záver



*30.08.2017*

Príprava údajov do Školského vzdelávacieho programu  
Plán podujatí, návrhy do Plánu práce školy, zasadnutie PK

*31.08.2017*

Plán práce na mesiac september 2017  
Rôzne / námety, návrhy, nápady/  
Záver

*27.09.2017*

Vyhodnotenie mesačného plánu za september  
Plán práce na mesiac október  
Príprava a rozdelenie úloh na I. prezentáciu žiakov školy  
Príprava výtvarnej súťaže  
Rôzne  
Záver

*25.10.2017*

Vyhodnotenie mesiaca október  
Plán práce na mesiac november  
Vyhodnotenie prezentácie žiakov školy  
Vyhodnotenie výtvarnej súťaže  
Diskusia, rôzne  
Záver

*29.11.2017*

Vyhodnotenie mesiaca november  
Plán práce na mesiac december  
Príprava a rozdelenie úloh na Slávnostné vianočné koncerty  
Príprava podujatí podľa KP a plánu práce školy  
Diskusia, námety, návrhy, záver

*10.01.2018*

Vyhodnotenie mesiaca december  
Plán práce na mesiac január  
Príprava žiackeho koncertu školy a ostatných podujatí podľa KP  
Diskusia  
Záver

*24.01.2018*

Vyhodnotenie mesiaca január  
Plán práce na mesiac február  
Diskusia, rôzne  
Záver

*21.02.2018*

Vyhodnotenie mesiaca február





Plán práce na mesiac marec

Konkretizácia školského a nadregionálneho kola súťaže „KLAVÍR 2016“

Príprava akcií – podľa Kalendára podujatí

Diskusia

Záver

*28.03.2018*

Vyhodnotenie mesiaca marec

Plán práce na mesiac apríl

Príprava prehliadky rôznych nástrojov

Príprava aktivít podľa KP

Diskusia, návrhy, námety

Záver

*25.04.2018*

Vyhodnotenie mesiaca apríl

Plán práce na mesiac máj

Príprava výchovných koncertov pre MŠ a I. stupeň ZŠ

Predbežná príprava ver. abs. koncertu a výstavy VO

Diskusia, návrhy, námety

Záver

*30.05.2018*

Vyhodnotenie plánu práce za mesiac máj

Plán práce na mesiac jún

Konkretizácia ver. abs. koncertu a výstavy prác abs. VO

Predbežná organizácia šk. r. 2018/2019

Diskusia

Záver

*21.06.2018*

Vyhodnotenie Plánu práce za mesiac jún

Vyhodnotenie aktivít podľa KP

Zhodnotenie práce podľa Školského vzdelávacieho programu

Diskusia

Záver

Pozn.: Program jednotlivých prac. porád sa bude dopĺňať podľa aktuálnosti, rôznych požiadaviek nadriadených orgánov školy a zamestnancov. Termíny pracovných porád nie sú záväzné, je možné ich v priebehu šk. r. meniť, prípadne dopĺňať o mimoriadne pracovné porady (podľa potreby).

### **Klasifikačné a hodnotiace porady**

*29.11.2017*    *Hodnotiaca porada - štvrťročná*

Zhodnotenie vých.- vzdel. výsledkov za 1. štvrťrok šk. r. 2017/2018

Požiadavky riad. voči pedagogickým pracovníkom

Povinné poplatky žiakov – vyhodnotenie stavu

Dochádzka a prospech žiakov



Požiadavky pedagogických pracovníkov voči vedeniu školy

Diskusia, rôzne

Záver

*24.01.2018 Klasifikačná porada - polročná*

Vyhodnotenie vých. – vzdel. výsledkov a dochádzky žiakov na vyučovanie v 1. polroku šk. r. 2016/2017

Návrhy pedagogickej rady

Uznesenia

Rozdelenie tlačív

Rôzne

Záver

*25.04.2018 Hodnotiacia porada – trištvrtročná*

Vyhodnotenie trištvrtročnej práce žiakov, pedagógov šk. r. 2017/2018

Zhodnotenie dochádzky žiakov

Povinné poplatky žiakov, poplatky do OZR

Návrhy na písomné upozornenia rodičov

Diskusia, rôzne

Záver

*20.06.2018 Klasifikačná porada - koncoročná*

Výchovne – vzdelávacie výsledky v šk. r. 2017/2018

Vyhodnotenie dochádzky žiakov

Mimoškolská aktivita žiakov

Námety, návrhy do záverečnej hodnotiacej správy /preds. PK/

Rôzne

Záver

Pozn.: Program klas. a hodnotiacich porád sa doplní podľa potreby o ďalšie úlohy.

## **ZÁVER**

Popri právach zákon ukladá pedagogickým zamestnancom tieto povinnosti:

- a) chrániť a rešpektovať práva dieťaťa, žiaka, poslucháča a jeho zákonného zástupcu,
- b) zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje, informácie o zdravotnom stave detí, žiakov a poslucháčov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorým prišli do styku,
- c) rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa, žiaka a poslucháča s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie,
- d) podieľať sa na vypracúvaní a vedení pedagogickej dokumentácie a inej dokumentácie školského zákona,
- e) usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu dieťaťa, žiaka a poslucháča,
- f) pripravovať sa na výkon priamej výchovno-vzdelávacej alebo odbornej činnosti,
- g) podieľať sa na tvorbe a uskutočňovaní školského vzdelávacieho alebo výchovného programu,
- h) udržiavať a rozvíjať svoje profesijné kompetencie prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania alebo sebvzdelávania,



**Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava**

tel. č.: 058/732 13 36, 788 56 56, e-mail: [zus.roznava@centrum.sk](mailto:zus.roznava@centrum.sk), [www.zusroznava.sk](http://www.zusroznava.sk)

- i) vykonávať pedagogickú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu,
- j) poskytovať dieťaťu, žiakovi, poslucháčovi alebo ich zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním,
- k) pravidelne informovať dieťa, žiaka, poslucháča alebo ich zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú.

V záujme zachovania a objektivity, nestrannosti a nezaujatosti pedagogický zamestnanec sa musí zdržať takého konania, ktoré by jeho nestrannosť a nezaujatosť mohla ovplyvniť.

Úlohou plánu práce je stanoviť si určité ciele a každodennou pedagogickou činnosťou smerovať k ich naplneniu.